

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

N. RU 91 / del 03 NOV. 2025

OGGETTO: Dipendente n. dip. 364 cessato dal lavoro per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001. Pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie non fruite.

L'anno **2025**, il giorno 03 del mese di NOVEMBRE, in Catania, presso la Sede dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, il Dirigente Responsabile della Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Dott. Davide Pagano, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Deliberazione n. 625 del 13 giugno 2023, confermata dal Commissario Straordinario con nota n. 18 del 20/02/2024, aggiornato con Deliberazione n. 224 del 09/08/2024, emanato nel rispetto ed in applicazione dei principi di cui al precitato Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UNITA' OPERATIVA COMPLESSA
GESTIONE RISORSE UMANE

Premesso che con deliberazione n. 886 del 08/09/2025, è stata disposta la risoluzione del rapporto di lavoro, con decorrenza 08/09/2025, con il dipendente n. dip. 364 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica – INPS di Palermo con verbale modello BL/G-N n. R00688372025082014505816 del 02/09/2025, acquisito al protocollo dell'Azienda in data 03/09/2025 al n. 17897;

Che, a norma dell'art. 53, comma 8, del C.C.N.L. triennio 2022-2024 del 27/10/2025 – comparto sanità – nel caso di accertamento dell'inidoneità assoluta del dipendente al proficuo servizio, l'Azienda ha l'obbligo di corrispondere alla stessa l'indennità sostitutiva del preavviso;

Che a norma dell'art. 53, comma 4, del suddetto C.C.N.L. la sopra menzionata indennità sostitutiva del preavviso deve corrispondere ad un'indennità pari all'importo della retribuzione spettante per il periodo di mancato preavviso;

Visto l'art. 53, comma 1, del precitato C.C.N.L. in materia di termini di preavviso;

Preso atto, pertanto, che alla dipendente spetta una indennità sostitutiva del preavviso corrispondente a mesi quattro (4) di retribuzione trattandosi di dipendente con anzianità di servizio, al momento della risoluzione del rapporto di lavoro, superiore a dieci anni;

Dato atto che l'indennità di preavviso spettante al predetto dipendente ammonta a € 10.333,36;

Atteso, altresì, che al dipendente in argomento spetta a norma dell'art. 53, comma 8, del C.C.N.L. su menzionato anche il pagamento sostitutivo delle ferie non fruita per cause indipendenti dalla volontà della stessa;

Visto l'art. 8 del C.C.N.L. Integrativo del C.C.N.L. 1998/2001 – comparto sanità – in tema di indennità sostitutiva di ferie maturate e non godute e relative modalità di calcolo;

Verificato che le ferie non godute dal dipendente in parola, fino all'atto della dispensa, ammontano complessivamente a 20 giorni maturati nel corrente anno;

Che, conseguentemente, al dipendente sopra citato per le ferie non godute deve essere corrisposto l'importo di € 1.722,23;

Constatato, inoltre, che lo stesso dipendente, fino alla risoluzione del contratto di lavoro, ha accumulato n. 124,09 ore di debito orario e che, quindi, per soddisfare il credito vantato da questa Azienda, si rende altresì necessario procedere al recupero della somma di € 2.054,91 in quanto somma percepita senza averne diritto;

Assodato che, in conclusione, al dipendente in questione spetta il pagamento della somma complessiva di € 10.000,68, al lordo delle ritenute di legge, derivante da:

- € 10.333,36 per la corresponsione dell'indennità sostitutiva del preavviso,
- € 1.722,23 per il pagamento delle ferie spettanti e non godute;

a cui vanno detratti

- € 2.054,91 per il recupero del debito orario maturato;

Accertato che la spesa complessiva di € 10.000,68 trova autorizzazione nei sotto elencati conti economici:

- € 8.278,45 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 10.333,36 decurtata di € 2.054,91 per il recupero del debito orario) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2025;

- € 1.722,23 (ferie maturate nell'anno 2025 e non fruite) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2025,

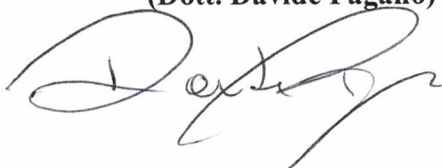
D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

1. Corrispondere al dipendente, n. dip. 364, cessato dal lavoro il 08/09/2025 per inidoneità assoluta e permanente al servizio come dipendente di amministrazione pubblica ex art. 55 octies D.Lgs 165/2001, così come accertato dalla Commissione Medica di Verifica – INPS di Palermo con verbale modello BL/G-N n. R00688372025082014505816 del 02/09/2025, acquisito al protocollo dell'Azienda in data 03/09/2025 al n. 17897, la somma complessiva di € 10.000,68, al lordo delle ritenute di legge, a titolo di pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie maturate e non godute;
2. Autorizzare la spesa complessiva di € 10.000,68 nei sotto elencati conti economici:
 - € 8.278,45 (indennità sostitutiva del preavviso pari ad € 10.333,36 decurtata di € 2.054,91 per il recupero del debito orario) nel c. e. 40001000027 del bilancio esercizio 2025;
 - € 1.722,23 (ferie maturate nell'anno 2025 e non fruite) nel c. e. 20008100010 del bilancio esercizio anno 2025,

Il Responsabile dell'Istruttoria

(Dott. Davide Pagano)



Il Direttore UOC

Gestione Risorse Umane

(Dott. Daniele Sorelli)



U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2025

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto 40001000027 - 20008100010

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal
_____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"

- Dott. G. Roccella



Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione